



Администрация Бильтой-Юртовского сельского поселения
Гудермесского муниципального района Чеченской Республики

Нохчийн Республикин Гуьмсан муниципальни кӀоштан
Керла-Билтан администраци

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 15.07.2025г.

с.Бильтой-Юрт

№ 25

О назначении ответственных лиц

Во исполнение Договора № 24002/СУФД от «05» июля 2013г. об обмене электронными документами между администрацией Бильтой-Юртовского сельского поселения Гудермесского муниципального района» и УФК по Чеченской Республике, далее Договор, приказываю:

1. Для обеспечения условий признания юридической силы электронных документов, при обмене информацией между администрацией Бильтой-Юртовского сельского поселения и УФК по Чеченской Республике, наделить правом электронной подписи следующих сотрудников:

№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1	Иммарзаев Асхаб Исраилович	Администрация Бильтой-Юртовского сельского поселения И.о.главы администрации

Примечание: указываются сотрудники, имеющие право подписи указанных ЭД

2. Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места обмена электронными документами (далее - администратор АРМ Участника) – по организации и обеспечению бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ Участника, по обеспечению и контролю мероприятий по защите информации, ответственного за хранение и учет ЭД на сотрудника Сайдулаева Аслана Айвадиевича (бухгалтер), наделить его соответствующими правами и

полномочиями.

3. Возложить функции и обязанности оператор АРМ обмена ЭД (оператор АРМ Участника) - по формированию, отправке/получению, проверку электронных документов на сотрудника Самбиева Магомеда Мирзаевича (гл.специалист), наделить его соответствующими правами и полномочиями.

4. Начальнику подразделения по защите информации (при отсутствии данного подразделения - Администратору АРМ Участника) Самбиеву Магомеду Мирзаевичу провести инструктаж указанных в п. 3 сотрудников (операторов АРМ Участника) и ознакомить под роспись с Правилами электронного документооборота в информационной системе Федерального казначейства (Приложение № 1 к Договору) и Регламентом по организации обмена электронными документами (Приложение № 2)

5. Назначенные в п.п. 13 настоящего приказа сотрудники несут персональную ответственность за:

- сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией между УФК по Чеченской Республике и КСО Курчалоевского муниципального района;
- сохранение в тайне закрытых ключей ЭП и иной ключевой информации;
- соблюдение правил эксплуатации средств АРМ СУФД и средств электронной подписи.

6. Копию настоящего приказа представить в УФК по Чеченской Республике.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой

И.о. главы администрации
Бильтой-Юртовского
сельского поселения



А.И. Иммарзаев